

PSO クレジットによる教育コース費用支払

「PSO クレジット(“VMware Consulting and Training Credits”または“VMware Credits”)」は、VMware サービスの費用支払に利用できるプリペイドの電子マネーです。この資料は、既に PSO クレジットを保有されているお客様が、コース受講に PSO クレジットを使用される場合の手順を示すものです。

PSO クレジットによる支払いが可能なコースは、VMware の教育 Web サイト「mylearn」のコース一覧で「¢」マークが表示されています。マークのないコースは通常支払のみとなります。

以下、「¢」マーク付きコース申込について、1 項で VMware 教育パートナー(VATC)開催コースの場合、2 項で VMware 開催コースの場合を説明します。

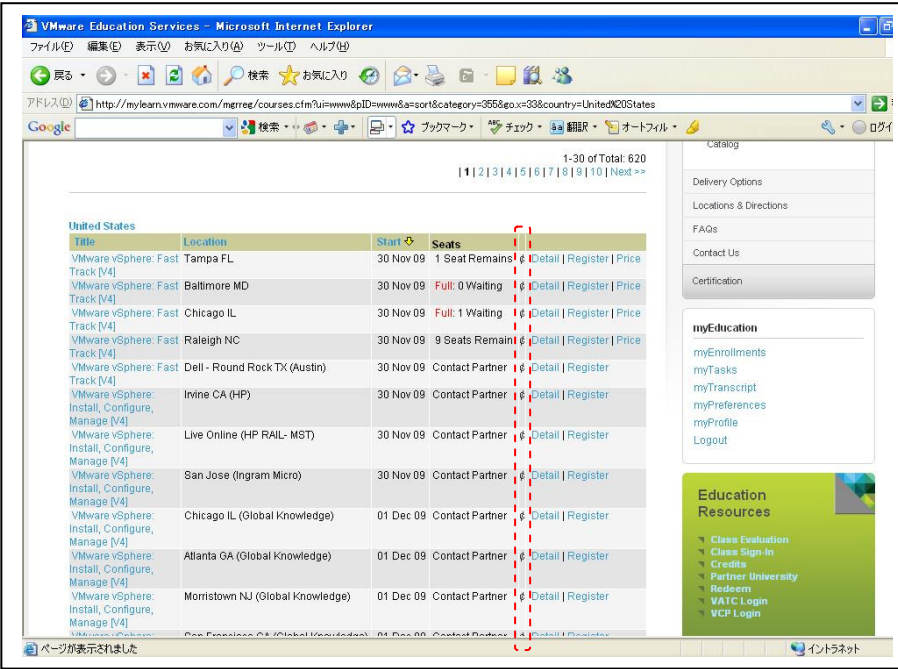
1. VATC コース申込の流れ

PSO クレジットアカウントの確認のため、VATC への申込とは別に mylearn の操作が必要になります。

- ① mylearn コース一覧で、「¢」マークのついた希望 VATC コースの「Register」ボタンをクリックします。
(<http://mylearn1.vmware.com/mgrreg/courses.cfm?ui=www&a=sort&lang=52>)
 - ② コース内容確認後(開催会社によって、必要クレジット数が異なる場合があります)、PSO クレジット使用を選択、mylearn システムにログインして、アカウント情報を登録します。これで mylearn の操作は終了です。
 - ③ VMware から申込者宛に「仮受付メール」(英語)が送られます。特に対応は必要ありません。
 - ④ VMware から申込者宛に「VATC 受付メール」(英語)が送られます。特に対応は必要ありません。
 - ⑤ さらに VATC から日本語メールが送られますので、その指示に従い、申込手続きを完了させてください。
- 以下、mylearn 画面とメールのサンプルを提示します。

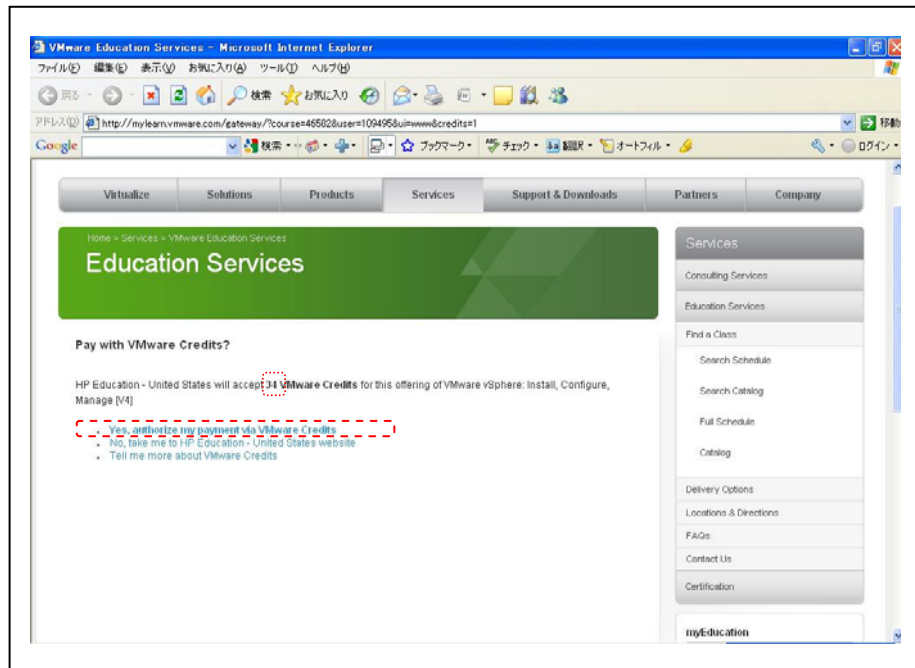
mylearn コース
一覧表示

① 「¢」マークのついた希望 VATC コースの「Register」ボタンをクリックします。

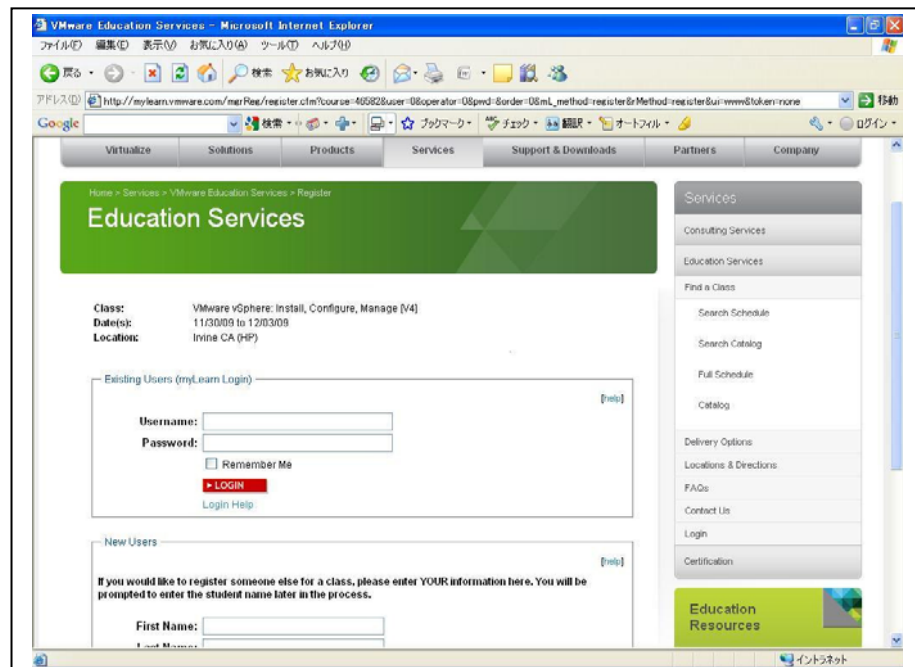


Title	Location	Start	Seats	
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Tampa FL	30 Nov 09	1 Seat Remains	¢ Detail Register Price
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Baltimore MD	30 Nov 09	Full: 0 Waiting	¢ Detail Register Price
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Chicago IL	30 Nov 09	Full: 1 Waiting	¢ Detail Register Price
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Raleigh NC	30 Nov 09	9 Seats Remain	¢ Detail Register Price
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Dell - Round Rock TX (Austin)	30 Nov 09	Contact Partner	¢ Detail Register
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Irvine CA (HP)	30 Nov 09	Contact Partner	¢ Detail Register
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Live Online (HP RAIL- MST)	30 Nov 09	Contact Partner	¢ Detail Register
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	San Jose (Ingram Micro)	30 Nov 09	Contact Partner	¢ Detail Register
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Chicago IL (Global Knowledge)	01 Dec 09	Contact Partner	¢ Detail Register
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Atlanta GA (Global Knowledge)	01 Dec 09	Contact Partner	¢ Detail Register
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Morristown NJ (Global Knowledge)	01 Dec 09	Contact Partner	¢ Detail Register

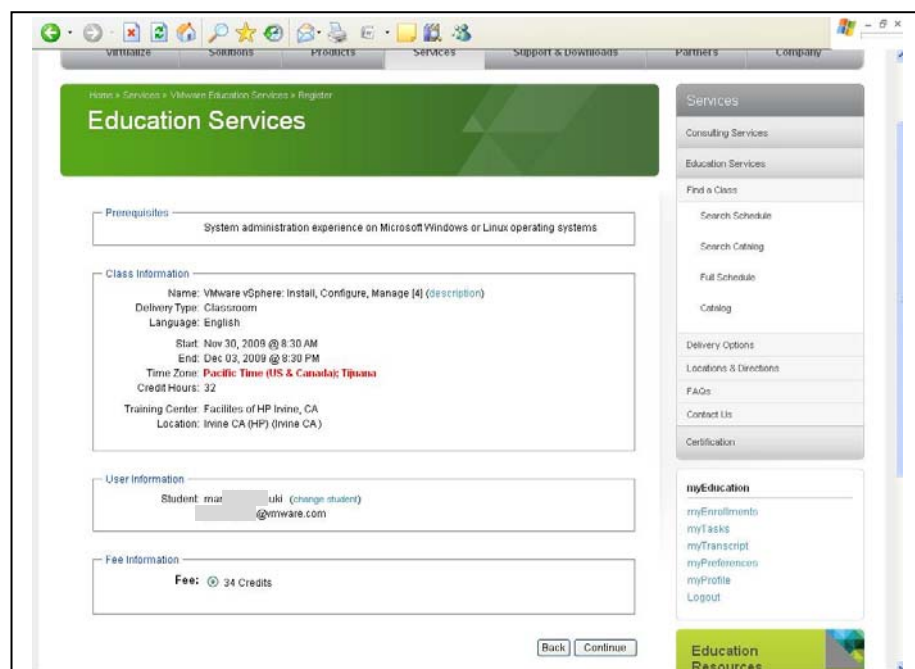
②-1 コース受講に必要なクレジット数が表示されますので、よければ「Yes」の行を選択します。通常支払の場合は「No」を選択してください。その VATC の Web サイトへリンクします。



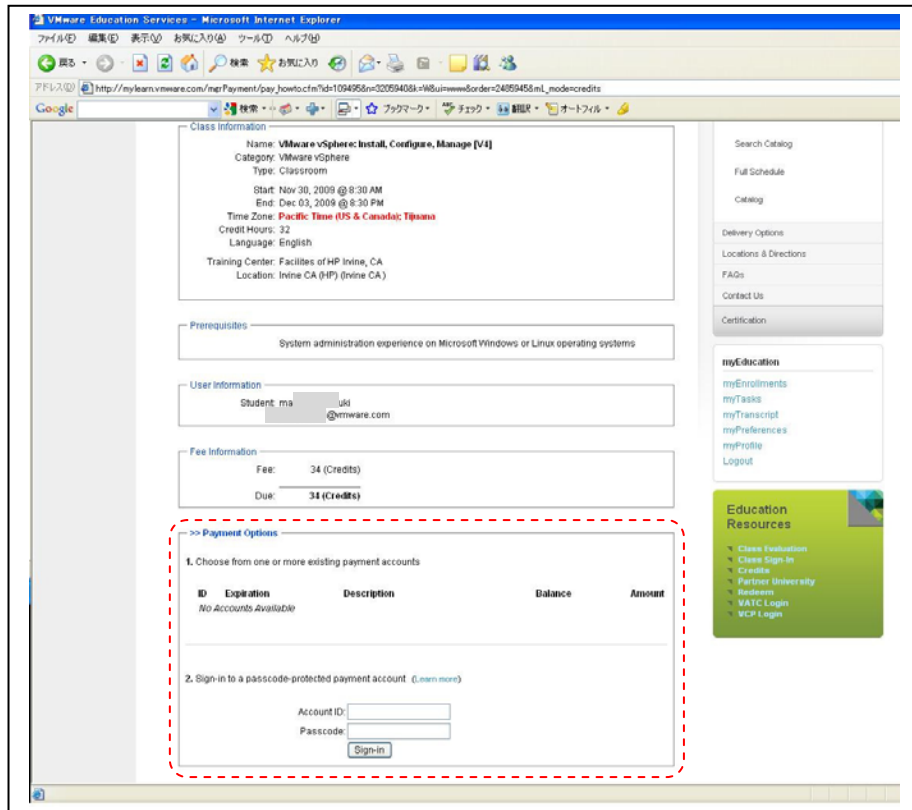
②-2 「mylearn」へログインしていない場合、ここでログイン画面が表示されます。(ログイン済みの場合はこの画面は表示されません。)



②-3 申込コースの内容を確認し、よければ「Continue」をクリックします。



②-4 「Payment Options」欄の 1.で、表示されるPSOクレジットアカウントを選択します。
PSO クレジット購入者がパスワードを設定されている場合は 1.の表示はなく、2.で情報を登録し、「Sign-in」をクリックします。



mylearn 操作終了

③ 仮受付を知らせる VMware からの英語メール<1>が送信されます(1-1 項参照)。特に対応は必要ありません。

Subject: [VMware Registration Notice: <コース名>](#)

<申込者名>, your request to attend the following class has been forwarded to the VMware Authorized Training Center <VATC社名>. At this stage you are **NOT** confirmed in this class until <VATC社名> provides such notification to you. If you wish to contact <VATC社名> directly, please send your inquiries to <VATCメールアドレス>

Student Info: xxxx
Course Info: xxxx
Billing Info: xxxx
Payment Info: xxxx

④ VATC での受付を知らせる VMware からの英語メール<2>が送信されます(1-2 項参照)。キャンセルする場合を除き、特に対応は必要ありません。

Subject: [VMware Confirmed Registration Notice: <コース名>](#)

<申込者名>, your request to attend the following class has been **accepted** by the VMware Authorized Training Center <VATC社名>. <VATC社名> will be contacting you with additional course logistics. If you wish to contact <VATC社名> directly, please send your inquiries to <VATCメールアドレス>

HOW TO CANCEL THIS ENROLLMENT

If you wish to cancel your registration for this class:

- login to VMware myEducation at <http://www.vmware.com/education>
- Click myEnrollments
- Find this class and click 'Cancel'

Your request-to-cancel will be sent to <VATC社名> who will accept or reject your cancellation request depending on their cancellation policy. Cancellations that are accepted will automatically re-credit your account.

Student Info: xxxx
Course Info: xxxx
Billing Info: xxxx
Payment Info: xxxx

⑤ さらに VATC から日本語でメールが送られます。必要に応じた処理を行い、VATC との手続きを終了します (1-3 項参照)。

(例)

<申込者名>様

XXXXXXXXXXXXXXX受け付け致しました。

XXXXXXXXXXXXXXX

1-1 VMware からの英語メール<1>

- mylearn での申込により、仮受付を連絡する自動メールが送られます。内容は、「VATC から連絡があるまで予約確定ではありません。必要あれば直接 VATC にコンタクトしてください。」というもので、このメールに対して特に処理は必要ありません。
- 不明な点があれば、この英語メールに記載されている VATC メールアドレス宛に日本語で問い合わせてください。
- もし、指定された PSO クレジットアカウントが無効な場合や、残高不足の場合は、その旨の英語メールが送られますので、再度、申し込みし直してください。

1-2 VMware からの英語メール<2>

- VATC 側で受入が確定すると、その旨を知らせる二つ目の自動メールが送られます。内容は、「申込は VATC で受け付けられました。別途 VATC から詳細が連絡されます。必要あれば直接 VATC にコンタクトしてください。もしキャンセルされる場合は・・・」というもので、通常は、このメールに対して特に処理は必要ありません。ただし、キャンセルされる場合は後述の 1-4 項に従ってください。
- 当該 VATC コースの空席状況によっては、PSO クレジットが受け付けられない場合もあります。PSO クレジットが受け付けられなかった場合は、まず英語でその旨の自動メールが送られます (This message is to notify you that you have been dropped from the following course: ...)。
- いずれの場合も、さらに 1-3 項の VATC からの日本語メールが来るのをお待ちください。あるいは、必要に応じて、英語メールに記載されている VATC メールアドレス宛に日本語で問い合わせてください。

1-3 VATC からのメール

- 上記英語メールとは別に、申込先の VATC から、PSO クレジットでのコース受講申込の受付可否について連絡があります。
- VATC からのメール連絡に従って申込手続きを完了してください。

1-4 申込をキャンセルする場合

- VMware からの仮受付メール(英語メール<1>)受領後に申込をキャンセルされる場合は、その英語メール<1>に記載されている VATC メールアドレス宛に日本語で直接連絡してください。
- 1-2 項の VMware からの英語メール<2>の受領後のキャンセルも、上記同様、直接 VATC 宛に連絡してください。(あるいは、その英語メール<2>に記載されている方法で対応いただいてもかまいません。)
- キャンセル処理が完了すると、VMware からキャンセル処理終了の自動メール(英語)が送られます。これにより、支払に引き当てた PSO クレジットは元に戻されます。

2. VMware コース申込の流れ

- ① mylearn コース一覧で、ご希望の VMware コースの「Register」ボタンをクリックします。
(<http://mylearn1.vmware.com/mgrreg/courses.cfm?ui=www&a=sort&lang=52>)
- ② mylearn にログインし、コース内容確認画面で支払方法として PSO クレジットを選択、アカウント情報を登録します。
- ③ VMware から申込者宛に英語メールが送られます。件名に「Registration Confirmation:」とあれば、特に対応は必要ありません。

以下、mylearn 画面とメールのサンプルを提示します。

mylearn コース
一覧表示

① ご希望の VMware
コースの「Register」ボ
タンをクリックします。

Title	Location	Start	Seats
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Tampa FL	30 Nov 09	1 Seat Remains
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Baltimore MD	30 Nov 09	Full: 0 Waiting
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Chicago IL	30 Nov 09	Full: 1 Waiting
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Raleigh NC	30 Nov 09	9 Seats Remain
VMware vSphere: Fast Track [V4]	Dell - Round Rock TX (Austin)	30 Nov 09	Contact Partner
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Irvine CA (HP)	30 Nov 09	Contact Partner
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Live Online (HP RAIL- MST)	30 Nov 09	Contact Partner
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	San Jose (Ingram Micro)	30 Nov 09	Contact Partner
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Chicago IL (Global Knowledge)	01 Dec 09	Contact Partner
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Atlanta GA (Global Knowledge)	01 Dec 09	Contact Partner
VMware vSphere: Install, Configure, Manage [V4]	Morristown NJ (Global Knowledge)	01 Dec 09	Contact Partner

②-2 「mylearn」へログ
インしていない場合、こ
こでログイン画面が表
示されます。(ログイン
済みの場合はこの画面
は表示されません。)

Existing Users (myLearn Login)

Username:

Password:

Remember Me

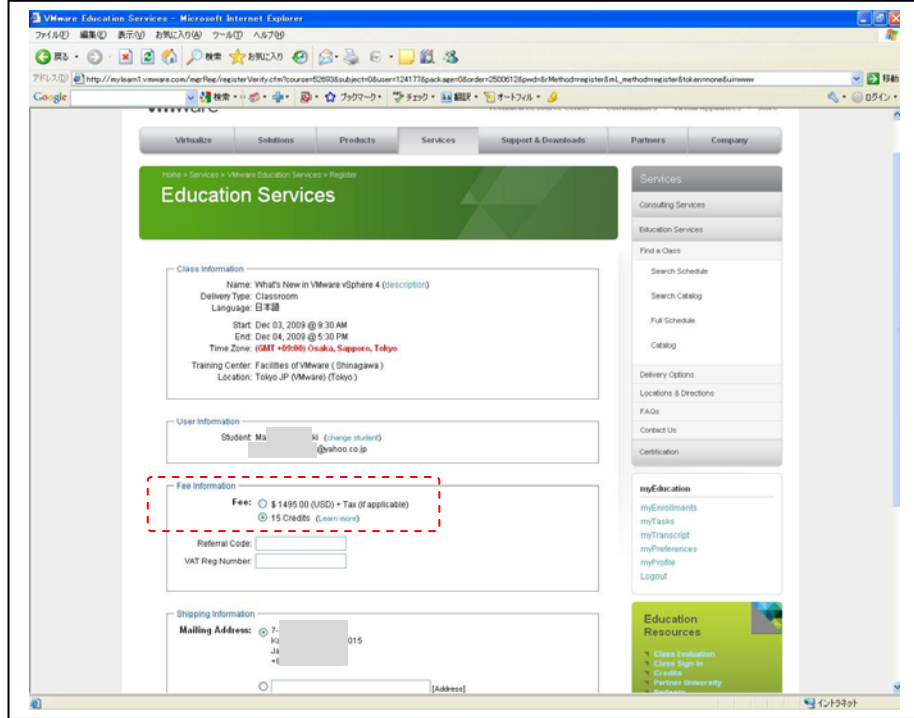
Login Help

New Users

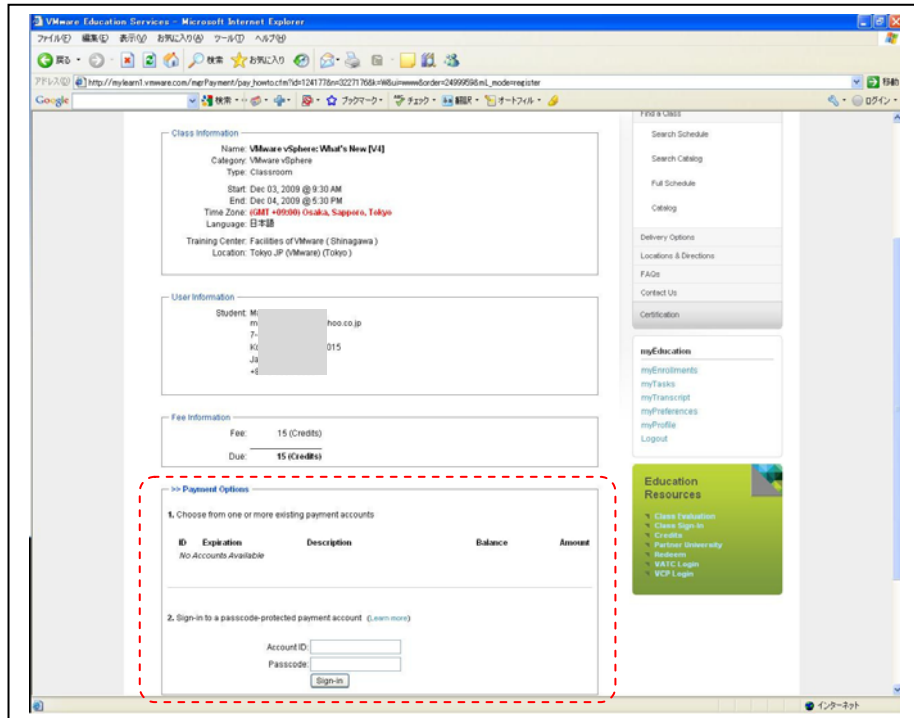
If you would like to register someone else for a class, please enter YOUR information here. You will be prompted to enter the student name later in the process.

First Name:

②-3 申込コースの内容を確認し、PSO クレジット支払の場合は Fee で Credits を選択して(その下の二つの欄は入力不要です)、「Continue」をクリックします。なお、\$の方(デフォルト)を選択した場合は、後の画面で支払方法を指定することになります。



②-4 「Payment Options」欄の 1.で、表示される PSO クレジットアカウントを選択します。PSO クレジット購入者がパスワードを設定されている場合は 1.の表示はなく、2.で情報を登録し、「Sign-in」をクリックします。



mylearn 操作終了

③ 受付完了を知らせる VMware からの英語メールが送信されます。特に対応は必要ありません。

Subject: Registration Confirmation: <コース名>

This message confirms your registration for the following class:

Student Info: xxxx
 Course Info: xxxx
 Billing Info: xxxx
 Payment Info: xxxx