

# À propos du Guide de l'utilisateur final de VMware Workspace Portal

Workspace Portal 2.1

Ce document prend en charge la version de chacun des produits répertoriés, ainsi que toutes les versions publiées par la suite jusqu'au remplacement dudit document par une nouvelle édition. Pour rechercher des éditions plus récentes de ce document, rendez-vous sur :  
<http://www.vmware.com/fr/support/pubs>.

FR-001539-00

**vmware**<sup>®</sup>

Vous trouverez la documentation technique la plus récente sur le site Web de VMware à l'adresse :

<http://www.vmware.com/fr/support/>

Le site Web de VMware propose également les dernières mises à jour des produits.

N'hésitez pas à nous transmettre tous vos commentaires concernant cette documentation à l'adresse suivante :

[docfeedback@vmware.com](mailto:docfeedback@vmware.com)

Copyright © 2013, 2014 VMware, Inc. Tous droits réservés. [Copyright et informations sur les marques.](#)

**VMware, Inc.**  
3401 Hillview Ave.  
Palo Alto, CA 94304  
[www.vmware.com](http://www.vmware.com)

**VMware, Inc.**  
100-101 Quartier Boieldieu  
92042 Paris La Défense  
France  
[www.vmware.com/fr](http://www.vmware.com/fr)

# Table des matières

À propos de VMware Workspace Portal pour les utilisateurs finaux	5
<b>1 Démarrage du Portail d'applications Workspace</b>	<b>7</b>
Exigences requises pour les navigateurs	7
Se connecter à votre compte	8
Se déconnecter de votre compte	8
<b>2 Utilisation du Portail d'applications Workspace</b>	<b>9</b>
Ajouter des applications à votre page Mes applications	9
Supprimer des applications de votre page Mes applications	10
Organisation de votre page Mes applications	10
Utilisation des modules ThinApp sur les ordinateurs sous Windows	11
Accès aux applications et aux postes de travail publiés Citrix à partir de votre page Mes applications	11
Accès aux postes de travail View	12
<b>3 Installer Workspace pour Windows</b>	<b>13</b>
Annuler le lien entre votre ordinateur Windows et Workspace	13
Index	15



# À propos de VMware Workspace Portal pour les utilisateurs finaux

---

Le guide de l'utilisateur final de VMware Workspace Portal fournit des informations sur l'utilisation du portail d'application de Workspace sur le Web. Avec VMware Workspace™ Portal, vous pouvez accéder au Centre d'applications de votre entreprise pour utiliser les ressources mises à disposition par votre organisation.

## Public concerné

Ces informations sont destinées aux utilisateurs disposant d'un compte Workspace configuré par leur administrateur système.



# Démarrage du Portail d'applications Workspace

---

# 1

VMware Workspace Portal est un espace de travail d'entreprise qui vous permet d'accéder facilement aux applications de vos organisations. Portail des applications Workspace vous offre un accès sécurisé aux applications mises à votre disposition.

Dans la page Mes applications Workspace, vous pouvez accéder en toute sécurité à ces applications sans devoir ressaisir vos informations d'identification de connexion.

Ce chapitre aborde les rubriques suivantes :

- [« Exigences requises pour les navigateurs »](#), page 7
- [« Se connecter à votre compte »](#), page 8
- [« Se déconnecter de votre compte »](#), page 8

## Exigences requises pour les navigateurs

Pour bénéficier d'une expérience optimale lors de l'utilisation de votre page Mes applications Workspace, veuillez à utiliser la dernière version de votre navigateur.

### Navigateur pris en charge pour accéder à Workspace App Portal

Les utilisateurs finaux peuvent accéder à leur portail d'applications Workspace à partir des navigateurs suivants.

- Mozilla Firefox (dernière version)
- Google Chrome (dernière version)
- Safari (dernière version)
- Internet Explorer 8 ou version ultérieure
- Navigateur natif et Google Chrome sur les périphériques Android
- Safari sur les périphériques iOS

La visualisation des pages Workspace avec Internet Explorer 8 risque de ne pas afficher correctement tous les éléments sur la page. Pour optimiser la visualisation, les utilisateurs doivent procéder à une mise à niveau vers une version plus récente.

## Se connecter à votre compte

Connectez-vous à votre Portail d'applications Workspace pour accéder aux applications que vous a attribuées votre entreprise. Vous restez connecté jusqu'à l'expiration de votre session ou jusqu'à ce que vous quittiez l'application.

### Prérequis

Assurez-vous de connaître l'URL du Portail d'applications Workspace. Généralement, votre administrateur vous envoie un e-mail de bienvenue contenant cette information.

### Procédure

- 1 Pour vous connecter à votre compte, ouvrez une fenêtre du navigateur et entrez l'URL du Portail d'applications Workspace.
- 2 Entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.
- 3 Cliquez sur **Connexion**.

## Se déconnecter de votre compte

Lorsque vous avez terminé de travailler dans votre Portail d'applications Workspace à partir du navigateur, vous devez vous déconnecter pour éviter que d'autres personnes ne voient votre compte.

### Procédure

- 1 Cliquez sur la flèche vers le bas en regard de votre nom.
- 2 Cliquez sur **Déconnexion**, puis fermez le navigateur.

# Utilisation du Portail d'applications Workspace

# 2

Avec votre compte Workspace, vous avez accès à un catalogue de ressources que votre organisation a activées pour vous. Vous pouvez utiliser votre ordinateur ou votre appareil mobile pour accéder aux applications de l'entreprise en toute sécurité depuis un navigateur Web. Vous pouvez télécharger Workspace pour Windows pour accéder aux modules ThinApp mis à votre disposition.

Vous pouvez ajouter une application à votre page Mes applications depuis le Centre d'applications, mais aussi supprimer de cette page une application que vous n'utilisez plus. Vous pouvez marquer comme favorites les applications que vous utilisez le plus souvent afin d'y accéder plus rapidement depuis votre ordinateur ou votre appareil mobile.

Ce chapitre aborde les rubriques suivantes :

- [« Ajouter des applications à votre page Mes applications »](#), page 9
- [« Supprimer des applications de votre page Mes applications »](#), page 10
- [« Organisation de votre page Mes applications »](#), page 10
- [« Utilisation des modules ThinApp sur les ordinateurs sous Windows »](#), page 11
- [« Accès aux applications et aux postes de travail publiés Citrix à partir de votre page Mes applications »](#), page 11
- [« Accès aux postes de travail View »](#), page 12

## Ajouter des applications à votre page Mes applications

Vous pouvez choisir les applications qui s'affichent sur votre page Mes applications. Les applications mises à votre disposition sont répertoriées dans le Centre d'applications.

Dans le Centre d'applications, vous pouvez afficher toutes les applications mises à votre disposition ou choisir d'afficher des catégories d'applications spécifiques.

### Procédure

- 1 Sur votre page Mes applications, cliquez sur **Centre d'applications**.
- 2 Si vous souhaitez afficher des types d'applications spécifiques, sélectionnez une catégorie dans la colonne de gauche.
- 3 Pour afficher la description de l'application avant de l'ajouter, cliquez sur l'icône Information.
- 4 Cliquez sur **Ajouter une application** pour ajouter l'application à votre page Mes applications.

### Suivant

Si aucune licence n'est requise pour cette application, celle-ci est ajoutée à votre compte et identifiée par le libellé Nouveau sur votre page Mes applications. Les applications devant être activées par l'administrateur sont identifiées par le libellé En attente.

Lorsque vous ouvrez certaines applications pour la première fois, il peut être nécessaire d'enregistrer l'application afin d'activer la licence que votre organisation vous a accordée. Une fois les applications enregistrées, vous pouvez les lancer à partir de la page Mes applications Workspace.

---

**REMARQUE** Si vous réinstallez une application précédemment supprimée sur votre ordinateur ou vos appareils mobiles, effacez les cookies et le cache du navigateur avant de réinstaller l'application. Si vous ne le faites pas, l'application risque de ne pas s'ouvrir lorsque vous la lancez.

---

## Supprimer des applications de votre page Mes applications

Vous pouvez supprimer les applications de votre page Mes applications que vous n'utilisez pas.

### Procédure

- 1 Sur votre page Mes applications, pointez vers l'application à supprimer.
- 2 Cliquez sur la croix X située dans le coin droit pour supprimer l'application.

L'application est supprimée de la page Mes applications. Lorsque vous supprimez une application de votre page Mes applications, elle est toujours disponible dans la liste Centre d'applications.

## Organisation de votre page Mes applications

Vous pouvez organiser votre page Portail d'applications Workspace afin de retrouver facilement les applications que vous utilisez souvent. Vous pouvez marquer une application comme favorite, afficher les applications en fonction de catégories définies par votre administrateur et réorganiser les applications sur votre page Mes applications.

Dans votre page Mes applications, pour marquer une application comme favorite, la déplacer vers le haut ou vers le bas de la page, la supprimer de la page ou l'exécuter, cliquez avec le bouton droit dessus.

## Afficher les applications par catégorie sur votre page Mes applications

Votre entreprise peut classer les applications par catégorie afin de vous permettre de mieux retrouver les applications similaires ou celles qui s'utilisent conjointement. Vous pouvez afficher les applications par catégorie dans la page Centre d'applications. Vous pouvez également configurer votre page Mes applications de manière à afficher les applications en fonction de catégories que vous aurez sélectionnées.

### Procédure

- 1 Pour rechercher des applications par catégorie sur votre page Mes applications, cliquez sur **Catégories**.
- 2 Sélectionnez les catégories que vous souhaitez afficher sur votre page Mes applications.

Si des applications sont associées à une catégorie, celles-ci s'affichent sur votre page.

### Suivant

Pour organiser vos applications, choisissez les applications à ajouter à la liste des favoris ou placez celles que vous utilisez le plus souvent au début de la liste d'applications. Voir « [Organiser votre page Mes applications](#) », page 11.

## Marquer des applications comme favorites

Pour retrouver vos applications plus rapidement, vous pouvez marquer certaines d'entre elles comme favorites et les inclure à la liste des favoris. Vos applications favorites s'affichent sur tout périphérique capable de les exécuter.

### Procédure

- 1 Sur votre page Mes applications, cliquez avec le bouton droit sur l'application.
- 2 Cliquez sur **Marquer comme favori**.  
Une étoile s'affiche sur les applications marquées comme favorites.
- 3 Pour afficher les applications favorites uniquement, cliquez sur **Favoris**.

## Organiser votre page Mes applications

Lorsque vous travaillez dans le Portail d'applications Workspace, vous pouvez glisser-déposer les icônes sur votre page Mes applications pour réorganiser les applications.

### Procédure

- ◆ Sélectionnez une application à déplacer et faites-la glisser vers son nouvel emplacement sur la page.  
Pour déplacer rapidement une application vers le haut ou vers le bas de la page, cliquez dessus avec le bouton droit, puis sélectionnez la flèche **Déplacer vers le haut** ou **Déplacer vers le bas**.

### Suivant

Vous pouvez également marquer les applications que vous utilisez souvent comme favorites. Voir [« Marquer des applications comme favorites »](#), page 11.

## Utilisation des modules ThinApp sur les ordinateurs sous Windows

Si vous affichez votre page Mes applications depuis Workspace pour Windows, les applications qui appartiennent à des modules ThinApp apparaissent sur cette page. Lorsque vous vous connectez à votre compte Workspace, ces applications sont synchronisées avec votre ordinateur Windows. Elles sont accessibles uniquement depuis un périphérique Windows.

Lorsqu'une application appartenant à un module ThinApp est synchronisée avec votre ordinateur, des raccourcis sont créés sur le poste de travail et dans le menu Démarrer, et une entrée est ajoutée dans Ajout/Suppression de programmes.

Pour installer Workspace pour Windows, reportez-vous à [Chapitre 3, « Installer Workspace pour Windows »](#), page 13.

## Accès aux applications et aux postes de travail publiés Citrix à partir de votre page Mes applications

Vous pouvez lancer les ressources publiées Citrix activées pour vous à partir de votre Portail d'applications Workspace. Le nom d'utilisateur et le mot de passe vous permettant de vous connecter à Workspace sont utilisés pour vous authentifier sur ces applications.

Citrix Receiver doit être installé pour pouvoir utiliser des ressources publiées Citrix. Demandez à votre administrateur système des informations pour télécharger Citrix Receiver.

## Accès aux postes de travail View

Lorsqu'un poste de travail View est activé pour vous, vous pouvez le lancer directement à partir du Portail d'applications Workspace. Si le logiciel Horizon Client est installé sur votre ordinateur, vous pouvez ouvrir votre poste de travail View directement ou, si Horizon Client n'est pas installé, vous pouvez choisir d'ouvrir le poste de travail View dans un navigateur Web.

Horizon Client offre davantage de fonctionnalités et de meilleures performances que la visualisation du poste de travail dans un navigateur Web. Par exemple, ce logiciel permet de visionner les vidéos avec le son. Cela n'est pas possible lorsque votre poste de travail est lancé à partir d'un navigateur Web.

---

**REMARQUE** Si vous utilisez Internet Explorer pour accéder à View à partir d'un navigateur Web, vous devez disposer d'Internet Explorer 9 ou version ultérieure.

---

Lorsque vous accédez à votre poste de travail View, vous ne travaillez pas depuis votre compte Workspace.

## Réinitialiser votre poste de travail View

Si vous lancez votre poste de travail View depuis Workspace et qu'il ne répond plus, vous devez le réinitialiser depuis votre page Mes applications. Cette fonctionnalité doit avoir été activée par votre administrateur View.

Si vous ne disposez pas de cette fonctionnalité, contactez votre administrateur View pour réinitialiser le poste de travail.

### Procédure

- 1 Connectez-vous à votre page Mes applications.
- 2 Cliquez avec le bouton droit sur le poste de travail View qui ne répond plus, puis cliquez sur **Réinitialiser le poste de travail**.

La réinitialisation du poste de travail View entraîne sa fermeture et la perte de toutes vos données non enregistrées. Lorsqu'une notification indiquant que le poste de travail a été réinitialisé s'affiche, vous pouvez le lancer de nouveau.

## Modifier vos préférences d'accès à View

Pour commencer à travailler dans votre poste de travail View depuis Workspace, vous pouvez choisir d'ouvrir Horizon Client sur votre ordinateur ou de lancer le poste de travail View dans un navigateur.

Par défaut, le poste de travail View est configuré pour s'ouvrir dans Horizon Client. Si Horizon Client n'est pas installé, vous pouvez modifier les paramètres par défaut pour ouvrir View dans un navigateur.

### Procédure

- 1 Dans la page Mes applications Workspace, cliquez sur la flèche vers le bas en regard de votre nom et sélectionnez **Préférences**.
- 2 Pour choisir d'ouvrir toujours le poste de travail View dans un navigateur, sélectionnez **Navigateur**.
- 3 Cliquez sur **Enregistrer**.

Lorsque vous ouvrez votre poste de travail View depuis la page Mes applications, celui-ci est lancé dans un navigateur.

## Installer Workspace pour Windows

---

Si votre administrateur a activé des applications appartenant à un module VMware ThinApp, vous devez installer Workspace pour Windows pour pouvoir accéder à ces applications et les utiliser.

### Prérequis

Vérifiez que votre ordinateur répond aux configurations logicielles et matérielles requises avant d'installer l'application. Workspace pour Windows peut être installé sur des ordinateurs qui exécutent Microsoft Windows 7 ou 8 et sur des serveurs Microsoft Server 2008 et 2012. Vous devez disposer des privilèges d'administrateur pour installer Workspace pour Windows. Dans le cas contraire, contactez votre administrateur système.

Avant de procéder à l'installation de Workspace pour Windows sur un ordinateur, assurez-vous que le navigateur Internet Explorer 8 ou version ultérieure est installé.

---

**REMARQUE** La visualisation des pages Workspace avec Internet Explorer 8 risque de ne pas afficher correctement tous les éléments sur la page. Pour optimiser la visualisation, procédez à une mise à niveau vers une nouvelle version.

---

### Procédure

- 1 Sur votre ordinateur, ouvrez un navigateur et tapez l'adresse Web de Workspace, votre nom d'utilisateur et votre mot de passe pour vous connecter à votre Portail d'applications Workspace.
- 2 Cliquez sur la flèche vers le bas en regard de votre nom et sélectionnez **Télécharger**.
- 3 Cliquez sur le lien **Télécharger Workspace pour Windows** et enregistrez le programme d'installation sur votre ordinateur.
- 4 Double-cliquez sur le fichier téléchargé pour installer l'application.
- 5 Au besoin, entrez l'adresse Web de Workspace.
- 6 Entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Une fois l'installation et la configuration terminées, l'icône de Workspace s'affiche dans votre barre d'état système. Vous pouvez vous connecter et accéder à vos applications.

## Annuler le lien entre votre ordinateur Windows et Workspace

Vous pouvez annuler le lien entre votre ordinateur Windows et votre compte Workspace. Cette action empêche les périphériques d'accéder à votre compte.

### **Procédure**

- 1 Dans la page Mes applications du Portail d'applications Workspace, cliquez sur la flèche vers le bas en regard de votre nom et sélectionnez **Périphériques**.
- 2 Dans la zone Annuler le lien de cet ordinateur, cliquez sur **OK**.

Le périphérique est immédiatement dissocié de votre compte Workspace. Vous devez ressaisir les informations de votre compte sur votre ordinateur pour rétablir le lien vers votre compte Workspace.

# Index

## A

accès sécurisé **9**  
ajout d'applications **9**  
annuler un lien **13**  
applications par catégorie **10**  
applications publiées Citrix **11**

## C

catalogue **9**  
clic avec le bouton droit pour organiser la page  
    Mes applications **10**  
connexion **8**

## F

favoris **11**

## H

Horizon Client **12**

## I

installer Workspace pour Windows **13**  
Internet Explorer 9 **12**

## M

marquer des applications comme favorites **11**

## N

navigateurs **7**

## O

organiser la page Mes applications **10, 11**  
organiser les applications sur ma page **11**

## P

portail d'applications **5, 7**  
Poste de travail View **12**  
préférences de View **12**

## R

réinitialiser View **12**

## S

se connecter **8**  
se déconnecter **8**

## T

ThinApp **11**

## V

View, réinitialiser **12**

